

Szczecinek, dnia 04.03.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/1.2/2021

1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego

Electronic Power and Market Sp. z o.o.

ul. Junacka 7
78-400 Szczecinek

Osoby kontaktowe:

Informacje na temat zamówienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00 pod numerem telefonu lub e-mailem:

Iwona Ryszkowska
tel.: +48 94 37 408 90 w. 34
fax: +48 94 37 249 13
e-mail: iwona.ryszkowska@epm.com.pl

Pytania do niniejszego postępowania powinny mieć formę pisemną i zostać wysłane na adres e-mail osoby do kontaktu lub za pośrednictwem bazy konkurencyjności.

Zamawiający nie podlega ustawie PZP.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV:
45000000-7 Roboty budowlane

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac budowlanych mających na celu budowę biurowca modułowego oraz adaptację istniejącego magazynu na potrzeby laboratorium. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

1. Część A: Adaptacja pomieszczenia laboratorium,
2. Część B: Budowa biurowca modułowego.

Zakres prac niezbędnych do wykonania określa dokumentacja projektowa składająca się z przedmiarów robót oraz projektów budowlanych. Dokumentacja ta stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Dokumentacja udostępniona została pod linkiem: <https://www.epm.com.pl/projekty-br/rozbudowa-centrum-badawczo-rozwojowego-firmy-electronic-power-and-market> w podziale na poszczególne części zamówienia.

Minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące (dotyczy części A i B).

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w zapytaniu ofertowym lub w załącznikach do zapytania ofertowego, występują nazwy konkretnego producenta/produktu, czy normy jakościowe, to należy je traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, funkcjonalności, jakości (nie gorsze niż założone w dokumentacji projektowej). Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tym zakresie o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy. Wszystkie materiały budowlane, które będą użyte w ramach prac należy uzgodnić z Zamawiającym.

Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w formie wynagrodzenia ryczałtowego.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

Dotyczy części B: Budowa biurowca modułowego

- 1) Do udziału w postępowaniu dopuszczony zostanie oferent, który posiada zdolność techniczną i zawodową w zakresie wiedzy i doświadczenia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli oferent wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedno roboty budowlane w budownictwie przemysłowym w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej na kwotę min. 500 000,00 zł netto. Na okoliczność spełnienia warunku wymaga się przedłożenia oświadczenia (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunku (np. referencje, poświadczenia, protokoły odbioru).
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody w stosunku do osób trzecich w zakresie działalności będącej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł. Na okoliczność spełnienia warunku wykonawca wraz z ofertą powinien przedłożyć polisę ubezpieczeniową oraz potwierdzenie opłaty składki lub zobowiązanie w formie pisemnego oświadczenia do zawarcia ubezpieczenia przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia.

4. Informacja o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty wspólne dla wszystkich części zamówienia – wspólna dla wszystkich części zamówienia

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| Lp. | Kryterium | Maksymalna liczba punktów | Waga |
|-----|-----------------|---------------------------|------|
| 1. | Cena netto | 80 pkt. | 80% |
| 2. | Okres gwarancji | 20 pkt. | 20% |

5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty – wspólny dla wszystkich części zamówienia

- 1) W kryterium „Cena netto” najwyższą liczbę punktów (80) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę netto, a każda kolejna oferta odpowiednio ze wzorem:

$$P = \left[\frac{C_{\min}}{C} \right] \times Z$$

gdzie:

P – liczba otrzymanych punktów w kryterium

C_{min} – najniższa cena wśród zaproponowanych

C – cena w badanej ofercie

Z – waga kryterium

- 2) W kryterium „Okres gwarancji” najwyższą liczbę punktów (20) otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji w miesiącach, a każda kolejna oferta odpowiednio ze wzorem:

$$G_p = \left[\frac{G}{G_{\max}} \right] \times Z$$

gdzie:

G_p – liczba otrzymanych punktów w kryterium

G – okres gwarancji w badanej ofercie

G_{\max} – najdłuższy okres gwarancji wśród zaproponowanych

Z – waga kryterium.

UWAGA: Minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące. Okres gwarancji należy podać w przeliczeniu na pełne miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.

Zgodnie z powyższym, wybrana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

6. Termin składania ofert – wspólny dla wszystkich części zamówienia

18.03.2021 r. do końca dnia

7. Termin realizacji – wspólny dla wszystkich części zamówienia

W ciągu 10 miesięcy od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia.

8. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych) – wspólne dla wszystkich części zamówienia

- 1) Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- 2) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

9. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy – wspólne dla wszystkich części zamówienia

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:

- 1) Siły Wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Zamówienia w planowanych terminach określonych w zapytaniu ofertowym. Strony wprowadzą do Umowy zmiany w zakresie terminów realizacji zamówienia uwzględniające opóźnienia wynikające z działania Siły Wyższej,

- 2) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy. W takim zakresie Strony wprowadzą zmiany do Umowy mające na celu zapewnienie jej pełnej zgodności z mającymi zastosowanie przepisami prawa,
- 3) Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
- 4) Wystąpienia innych nadzwyczajnych okoliczności, grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidywały przy zawarciu Umowy. W takim wypadku Strony wprowadzą do Umowy zmiany w celu zminimalizowania ryzyka wystąpienia rażącej straty.

10. Informacje o możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odrębnie dla części A i B.

11. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą – wspólny dla wszystkich części zamówienia

Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Do oferty należy załączyć:

- 1) Oświadczenie dotyczące braku powiązań kapitałowych lub osobowych, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oświadczenie dotyczące posiadanego doświadczenia, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego – dotyczy części B.
- 3) Polisę ubezpieczeniową oraz potwierdzenie opłaty składki lub zobowiązanie w formie pisemnego oświadczenia do zawarcia ubezpieczenia przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia – dotyczy części B.

Termin związania ofertą upływa po 60 dniach, licząc od terminu składania ofert. Ofertę należy złożyć w formie papierowej na adres Electronic Power and Market Sp. z o.o., ul. Junacka 7, 78-400 Szczecinek lub elektronicznej na adres e-mail: iwona.ryszkowska@epm.com.pl lub za pośrednictwem bazy konkurencyjności nie później niż do końca dnia **18.03.2021 r.**

V-CE PREZES

mgr inż. Jacek Grunt

EP&M
ELECTRONIC POWER AND MARKET
Spółka z o.o.
78-400 Szczecinek, ul. Junacka 7
tel. 94 37 236 00, 94 37 408 90, fax 94 37 249 13
NIP 673-000-79-86